

Số: /TB-UBND

Châu Thành, ngày tháng 4 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc treo cờ Tổ quốc, cờ Đảng và nghỉ ngày Giỗ Tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng 30/4, ngày Quốc tế Lao động 01/5

Thực hiện Thông báo số 31/TB-UBND ngày 16/4/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Vĩnh Long về việc treo cờ Tổ quốc, cờ Đảng và nghỉ ngày Giỗ Tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng 30/4, ngày Quốc tế Lao động 01/5 (đính kèm);

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Thông báo treo cờ Tổ quốc, cờ Đảng và nghỉ ngày Giỗ Tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng 30/4, ngày Quốc tế Lao động 01/5, cụ thể như sau:

1. Treo cờ Tổ quốc, cờ Đảng

a) Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thực hiện và chỉ đạo thực hiện, kiểm tra việc treo cờ Tổ quốc, cờ Đảng, cờ phướn tại trụ sở cơ quan, đơn vị theo đúng quy định.

b) Thời gian thực hiện treo cờ Tổ quốc, cờ Đảng từ ngày 24/4/2026 đến hết ngày 04/5/2026.

c) Giao Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với Giám đốc Trung tâm Dịch vụ Sự nghiệp công, Trưởng Ban nhân dân các ấp phổ biến, hướng dẫn Nhân dân và vận động các Công ty, Doanh nghiệp, hộ kinh doanh thực hiện treo cờ Tổ quốc nơi trang trọng nhân dịp Giỗ Tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng 30/4, ngày Quốc tế Lao động 01/5 và chịu trách nhiệm kiểm tra việc treo cờ Tổ quốc đúng quy định.

d) Giao Giám đốc Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công tổ chức tuyên truyền, cổ động trực quan về ngày Giỗ Tổ Hùng Vương và kỷ niệm 51 năm ngày Giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2026), 140 năm ngày Quốc tế Lao động (01/5/1886 - 01/5/2026) trên địa bàn tỉnh, bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả và đúng quy định.

2. Nghỉ ngày Giỗ Tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng 30/4, ngày Quốc tế Lao động 01/5

a) Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan hành chính, sự nghiệp, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội được sắp xếp ngày nghỉ như sau:

- Giỗ Tổ Hùng Vương (mùng 10 tháng 3 âm lịch) vào ngày 26/4/2026 (Chủ nhật) được nghỉ bù vào ngày 27/4/2026 (thứ Hai).

- Nghỉ ngày Chiến thắng vào ngày 30/4/2026 (thứ Năm), nghỉ ngày Quốc tế Lao động vào ngày 01/5/2026 (thứ Sáu).

b) Việc nghỉ của cán bộ, chiến sĩ lực lượng vũ trang do Thủ trưởng đơn vị sắp xếp.

c) Các cơ quan, đơn vị thực hiện lịch nghỉ trên phải bố trí, sắp xếp các bộ phận ứng trực theo quy định và làm việc hợp lý để giải quyết công việc liên tục, bảo đảm tốt công tác phục vụ tổ chức, Nhân dân và ứng trực xử lý những công việc đột xuất, bất ngờ có thể xảy ra trong thời gian nghỉ.

d) Các cơ quan, đơn vị không thực hiện lịch nghỉ cố định thứ Bảy và Chủ nhật hằng tuần, căn cứ vào chương trình, kế hoạch cụ thể của đơn vị để bố trí lịch nghỉ cho phù hợp, đúng quy định của pháp luật.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã thông báo đến các Thủ trưởng các phòng, ban, ngành xã, các cơ quan, đơn vị và Trưởng Ban nhân dân các ấp biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT ĐU, TT HĐND xã;
- UBMTTQVN xã;
- CT, các PCT.UBND xã;
- Các phòng, ban, ngành xã;
- Các trường trên địa bàn xã;
- Các Doanh nghiệp trên địa bàn xã;
- Trưởng Ban nhân dân các ấp;
- LĐVP, NCXV;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Tô Thị Thu Vân